

**CURRICULUM VITA E  
PROFESSIONALE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome	<b>ANTONIO VERDONE</b>
Indirizzo Residenza	(04010) Sonnino (LT) - Via Capitano Vincenzo Pellegrini n. 162
Email - Pec	verton@libero.it - studioverdone.commercialista@pec.it
Recapito telefonico	Studio: 0773 907003 - Mobile: 347 0114937
Stato Civile	Coniugato
Luogo e Data di nascita	Sonnino (LT) il 22.04.1957

---

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date Dal 1986 – in corso
  - Tipo di azienda o settore Studio Commercialista e Revisore Legale – Via Capitano Vincenzo Pellegrini n. 56 - (04010) - Sonnino (LT)
  - Tipo di impiego Professionista Titolare
  - Principali mansioni e responsabilità Owner del proprio studio professionale collegato ad un network, che investe le proprie esperienze e attività maturate in ambito regionale, nel campo dell'assistenza fiscale d'impresa e della revisione legale in enti privati e pubblici territoriali.
  - Date Dal 1983 al 1984
  - Tipo di azienda o settore Studio Commercialista Vittori A. di Latina
  - Tipo di impiego Praticante/tirocinante per conseguire l'abilitazione alla Professione di Commercialista
  - Principali mansioni e responsabilità Impiego e collaborazione in materia di contabilità, bilanci, dichiarazioni fiscali, contenzioso tributario, procedure concorsuali e revisione.
  - Date Dal 1978 al 1983
  - Tipo di azienda o settore Impresa di costruzioni edili civili ed industriali di Latina
  - Tipo di impiego Impiegato
  - Principali mansioni e responsabilità Occupato alle dipendenze del datore con iniziale inquadramento presso l'ufficio di amministrazione del personale, con successivo passaggio con qualifica di responsabile all'area contabile e del personale.
-

### INCARICHI PROFESSIONALI CONCLUSI :

- Componente, per due mandati consecutivi, del Collegio dei Revisori dei Conti della Amministrazione Provinciale di Latina (Fascia Ente 3);
- Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Gaeta (Fascia Ente 3);
- Componente del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Colferro (Fascia Ente 3);
- Revisore dei Conti del Comune di Roccaporga (Fascia Ente 1);
- Revisore dei Conti della Comunità Montana dei Monti Lepini-Ausoni – Zona XIII<sup>A</sup> del Lazio (Fascia Ente 2);
- Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Viterbo (Fascia 3);
- Revisore dei Conti dell'Unione dei Comuni delle Mainerde (Fascia 2);
- Revisore dei conti del Comune di Sonnino nel Progetto SPRAR "Sonnino terra d'asilo 2016/2017";
- Componente del Collegio Sindacale della A.T.C.L. – Associazione Teatrale tra i Comuni del Lazio di Roma;
- Componente del Collegio Sindacale della Società Torre Marina SRL;
- Componente del Collegio Sindacale della Società Pontina Costruzioni;
- Sindaco supplente nel Consorzio A.S.I. Roma-Latina;
- Componente del Nucleo di valutazione del personale dipendente del Comune di Sonnino (DLgs n. 286 del 30.07.1999);
- Esperto per valutazione e stima di Aziende e loro patrimoni nominato dal Presidente del Tribunale di Latina;
- Curatore Fallimentare nominato dal Presidente del Tribunale di Latina;

### INCARICHI PROFESSIONALI IN CORSO:

- Presidente, secondo mandato, del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Viterbo (Fascia Ente 3);
- Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Anzio (Fascia Ente 3);
- Revisore dei Conti del Consorzio Sistema Castelli Romani;
- Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti dell' A.T.E.R. della provincia di Latina - secondo mandato;
- Componente del Collegio Sindacale e revisione contabile della società "San Lidano Group SRL" di Sezze (LT) - terzo mandato;
- Professione Commercialista, consulente fiscale e tributario di piccole e medie imprese per le quali svolge assistenza nei rapporti contrattuali con i clienti, con i fornitori e con gli Istituti di credito, per la programmazione degli investimenti iniziali e all'avvio della attività nonché delle scelte e strategie di inserimento nel mercato.



## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Dal 1977
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale "Vittorio Veneto" di Latina
    - Qualifica conseguita Diploma di Scuola Media Superiore
  
  - Date Dal 10/09/1986 – in corso
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Iscritto al n. 214 Sez. A dell'Albo Professionale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Latina
  
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Iscritto nell'Elenco dei Revisori dei Conti degli Enti Locali presso il Ministero dell'Interno (1° - 2° - 3° fascia demografica)
  
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Iscritto al n. 60297 DM del 12/04/1995 – G.U. 31/bis del 21/04/1995 del Registro dei Revisori Legali dei Conti presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, già Revisore Ufficiale dei Conti (2<sup>a</sup> Sessione 1990)
  
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Partecipazione costante a corsi di aggiornamento professionale e master specifici su Contabilità e Bilancio, Revisione Contabile e Collegi Sindacali, Fiscalità e Organizzazione di Impresa, Procedure concorsuali, Diritto Societario, organizzati da istituti di formazione quali "Centro Studi Enti Locali" – "Eutekne" – "Gruppo Euroconference" – "UnoFormat" – Ordini Professionali ed enti pubblici e privati, anche con ruolo di relatore in convegni in materia di fiscalità d'impresa e revisione dei conti in EE.LL.
  
  - Date 1990
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Comune di Sonnino (LT)
    - Qualifica Eletto Consigliere Comunale per due mandati consecutivi. Assessore con delega al Bilancio, Finanze e Programmazione. Partecipazione attiva nella progettazione ed elaborazione dello Statuto Comunale di Sonnino
- 



**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

- Ottima capacità di lavoro in team
- Ottima gestione, organizzazione e pianificazione nell'esercizio dell'attività professionale
- Ottima capacità di adeguamento al lavoro intensivo

**PRIMA LINGUA**

Italiano

**ALTRE LINGUE**

Inglese (livello scolastico)

Francese (livello scolastico)

---

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
INFORMATICHE / TECNICHE**

Conoscenza adeguata agli usi d'ufficio per l'utilizzo di PC e programmi per l'esercizio della Professione di Commercialista con specifico riferimento ad applicativi di contabilità e bilancio;  
Conoscenza adeguata delle dinamiche e realtà economiche e sociali di Imprese ed Attività Commerciali, degli Enti Locali e dei loro Organismi partecipati, nonché delle tematiche e delle normative che ne regolano lo sviluppo e l'attività amministrativa

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione nell'ambito del procedimento per il quale la stessa viene resa (D.lgs. n.196/2003 e s.m.i. e Regolamento UE n.679/2016).

Sonnino, 18 giugno 2024

F.TO ANTONIO VERDONE

