

## ALLEGATO - SCHEDA TECNICA 2

### Gestione del servizio di Biblioteca Digitale Pubblica Lettura

#### PREMESSO CHE

- Nel 2010 il CSBNO ha ottenuto un finanziamento pari a € 400.000 per il quadriennio 2010-2013 per creare tra i sistemi bibliotecari della Regione Lombardia un network di biblioteche pubbliche per l'offerta di contenuti digitali, mediante l'utilizzo di piattaforma dedicata;
- La condivisione del progetto di Biblioteca Digitale di Pubblica Lettura (di seguito anche "BDPL") ha portato alla costituzione di tavoli di coordinamento tra i sistemi bibliotecari, fra i quali il CSBNO è stato individuato come capofila;
- l'attività coordinata da CSBNO ha consentito di conseguire importanti risultati in favore dell'utenza del network dei sistemi bibliotecari, tra cui primariamente la sperimentazione e avvio del prestito interbibliotecario digitale;
- La BDPL avviata in forma coordinata dal 2010 si è consolidata nel corso degli anni con una ininterrotta crescita dei suoi fondamentali indicatori di servizio (impatto, accessi, consultazioni, prestiti, ecc.), diventando parte integrante dei servizi della pubblica lettura;
- La crescita dei dati di accesso al servizio, il valore del Coordinamento in termini di benefici gestionali ed economici (per effetto di un maggiore dimensionamento), l'opportunità di condividere scelte e orientamenti allo sviluppo, sono stati alcuni dei fattori decisivi del successo del contesto lavoro sul digitale nella pubblica lettura;
- La diffusione generalizzata della disponibilità di documenti in formato elettronico (e-book, giornali e periodici, audiolibri risorse audiovisive online) e di dispositivi personali in grado di permetterne la loro lettura e fruizione (reader specifici, tablet, smartphone ecc.), rende indispensabile per le biblioteche pubbliche dotarsi di soluzioni tecnologiche che consentano di proporre all'utenza un'adeguata offerta di servizi per questa specifica tipologia di documenti;
- Il CSBNO nell'ambito delle funzioni di coordinamento assunte nel 2018 ha espletato una procedura di affidamento per la stipula di un accordo quadro per forniture e servizi connessi alla biblioteca digitale di pubblica lettura che è in grado di garantire la continuità di servizi della piattaforma della BDPL e delle forniture di contenuti fino alla fine del 2021;

#### SULLA BASE DI TALI PREMESSE

##### 1. Obiettivi del network GoseDaFare

I Sistemi Bibliotecari aderenti al network, condividendo le richiamate premesse:

- ritengono opportuno proseguire in forma coordinata l'esperienza della Biblioteca Digitale di Pubblica Lettura adottando la medesima piattaforma e attivando ove possibile tutte le forme di reciproco vantaggio nell'ottica di una sempre più capillare diffusione del servizio;

- confermano di proseguire l'attività di biblioteca digitale da mettere a disposizione dei propri utenti con l'obiettivo prioritario di assicurare l'ampliamento delle risorse a disposizione;
- si impegnano a cooperare tra loro, implementando, sviluppando e condividendo - con reciproco vantaggio – ulteriori soluzioni, iniziative e strumenti utili a potenziare i servizi di Biblioteca digitale.

## **2. Tavolo di Coordinamento Operativo**

- a) Si costituisce un tavolo di Coordinamento Operativo composto da un rappresentante per ogni Sistema Bibliotecario o Rete (ossia raggruppamento territoriali di più Sistemi Bibliotecari) aderente;
- b) Il Coordinamento Operativo ha i seguenti compiti:
  - assumere ogni decisione inerente la gestione, l'organizzazione, il corretto funzionamento e la continuità di servizio della BDPL;
  - definire piani di sviluppo per l'implementazione di nuove funzionalità e per l'attuazione di nuovi interventi, soluzioni e iniziative coerenti con le finalità del network, di cui all'art.1;
  - approvare il piano economico annuale, di cui all'articolo 5, ed i relativi criteri di riparto dei costi previsti tra i soggetti sottoscrittori stessi;
- c) Il coordinamento operativo si riunisce di norma almeno due volte nel corso dell'anno solare e straordinariamente ogni volta che ne facciano richiesta almeno 2/5 dei suoi componenti. Le sedute hanno validità con la presenza (quorum costitutivo) di almeno 3/5 degli aderenti.

## **3. Assunzione delle decisioni e meccanismo di voto**

- a) Vista la natura cooperativa del progetto "BDPL", per l'assunzione delle decisioni di norma si cercheranno soluzioni unanimemente condivise, qualora ciò non fosse possibile si procederà a votazione; in questo secondo caso ogni aderente, presente alla seduta, potrà esprimere un voto il cui peso è proporzionale alla popolazione afferente al Sistema o Rete che rappresenta (rispetto al totale degli aderenti, a prescindere dalla presenza alla seduta);
- b) le decisioni potranno essere assunte in presenza di 3/5 degli aderenti, con la maggioranza dei voti espressi dai partecipanti alla seduta.

## **4. Piano economico annuale e criteri di suddivisione dei costi**

Gli aderenti al progetto BDPL con l'approvazione del piano economico annuale definiscono il piano dei contenuti e determinano le quote per lo svolgimento delle seguenti attività:

- a) Utilizzo del software e assistenza tecnica Help desk;
- b) compiti di coordinamento e di rappresentanza dell'Ente capofila;
- c) contenuti definiti in sede di coordinamento da fornire sulla piattaforma Biblioteca Digitale Pubblica Lettura.

Gli aderenti approvano, altresì, eventuali progetti speciali o sviluppi, le relazioni rilevanti con soggetti esterni che l'ente capofila dovrà attuare, le logiche di servizio pubblico (visibilità dei contenuti, criteri di accesso, ecc.) della piattaforma, da commissionare, previa contrattazione, al gestore del software, le regole di suddivisione delle quote per l'acquisto

dei prodotti, da stabilirsi sulla base delle caratteristiche di licenza dei prodotti stessi.

L'acquisizione dei contenuti, come stabilito per tutti i partner avviene secondo le seguenti modalità:

4.1 Il piano economico annuale definisce le risorse che il partner sottoscrittore mette a disposizione per l'acquisto dei contenuti, sia che si tratti di contenuti riguardano la totalità dei partner, soggetti partecipanti, solo una parte di essi o il Sistema \_\_\_\_\_.

4.2 La contrattazione con i produttori di contenuti viene effettuata, su mandato dell'Organismo di Coordinamento, dall'ente capofila per l'ottenimento delle migliori condizioni di mercato.

4.3 L'acquisto che riguardi la totalità dei soggetti, solo una parte o la singola rete viene effettuato in base al piano economico annuale, la cui approvazione autorizza il Csbno alla spesa e impegna il sistema \_\_\_\_\_ a versare la quota di rispettiva competenza.

4.4 Il Sistema da atto che le regole di suddivisione delle quote per l'acquisto dei partner prodotti saranno stabilite sulla base delle caratteristiche di licenza dei prodotti stessi in sede di coordinamento.

E' comunque lasciata facoltà ai singoli partner di provvedere autonomamente alla scelta e acquisto di contenuti da immettere nella piattaforma.

Potranno essere istituiti specifici gruppi per l'approfondimento e la selezione dei contenuti.

Il tavolo di coordinamento operativo sviluppa proposte e cerca di reperire finanziamenti per

- la crescita dei servizi di distribuzione di oggetti digitali ad accesso aperto o commerciale attraverso un portale di digital asset management;
- sviluppare le politiche di utilizzo dei supporti informatici, nel rispetto dell'autonomia dei singoli enti;
- la gestione delle attività per quanto riguarda la negoziazione, l'acquisizione e la gestione dei metodi per l'accesso alle risorse elettroniche;
- la razionalizzazione degli interventi, minimizzando i costi e massimizzando i benefici per le biblioteche e per gli utenti, attraverso un'efficace diffusione delle informazioni, l'eliminazione di duplicazioni e diseconomie, il miglioramento della tempestività, dell'entità e della qualità delle conoscenze;
- la condivisione, uso e riuso delle risorse tecnologiche, organizzative e di innovazione nelle biblioteche
- la realizzazione di un progetto di biblioteca digitale da mettere a disposizione dei propri utenti con l'obiettivo prioritario l'ampliamento delle risorse a disposizione.

Il Csbno si impegna a rimodulare la quota stabilita nel piano economico annuale qualora, nella redazione del quadro economico annuale complessivo, derivassero migliori condizioni per i partner sottoscrittori, per effetto:

- a) delle migliori condizioni contrattuali che il CSBNO dovesse ottenere dai propri fornitori;
- b) dal numero effettivo dei sistemi bibliotecari che sottoscriveranno, nel triennio 2021-2023, l'Accordo di Cooperazione;
- c) dalle eventuali risorse derivanti da quanto previsto all'art. 5.

Il Csbno si impegna ad espletare una nuova procedura di gara in vista della scadenza del

contratto per la piattaforma della biblioteca digitale di pubblica lettura.

Il tavolo tecnico per la gestione del servizio di Biblioteca digitale di Pubblica lettura definisce annualmente il piano dei contenuti e dei servizi annuali, definendo in particolare le quote per assistenza tecnica help desk, i contenuti con licenza consortile (edicola e musica streaming), i contenuti edicola per singolo portale e la quota contenuti shop dedicati a ebook e servizi (PID, PPV, PPL) audiolibri e Film.

La ripartizione dei costi generali fra i vari aderenti avverrà:

- per il 20% sul numero dei soggetti aderenti;
- per il 80% sulla base della popolazione residente di riferimento dei soggetti aderenti.

Tale ripartizione potrà essere annualmente modificata su decisione motivata del Coordinamento Operativo.

Nell'ambito relativo alla collezione ebook è in corso di sviluppo una proposta per la realizzazione di una collezione condivisa di alcuni gruppi editoriali di ebook con lo scopo di attivare un coordinamento di acquisto partecipativo una condivisione delle risorse disponibili e un aumento significativo dei livelli di cooperazione tra le reti partecipanti. Il prossimo tavolo tecnico si confronterà quindi sulla valutazione della proposta che in caso di sviluppo potrà attivarsi nel 2021.