

CONSORZIO
SISTEMA CASTELLI ROMANI
Servizi bibliotecari, culturali e turistici
ORIGINALE
DELIBERA del C.d.A.

N. 07 del 17.02.2022

Oggetto: Convenzione per tirocini con Capodarco Formazione Impresa Sociale S.r.L. Approvazione

L'anno duemilaventidue, il giorno diciassette del mese di febbraio in videoconferenza su piattaforma web "GoToMeeting", si è riunito

il Consiglio di Amministrazione

convocato nelle forme di legge e sono presenti i sigg.ri

De Righi Giuseppe	Presidente	presente
Lavagnini Ascenzo	consigliere	presente
Libera Roberto	consigliere	presente
Modesto Rachele	consigliere	assente
Sollecito Valentina	consigliere	assente

Presiede il Dott. De Righi Giuseppe.
Assiste il Direttore Dott. Giacomo Tortorici.

La seduta è valida.

Il Consiglio di Amministrazione

VISTA la Legge 24 giugno 1997 n. 196 "Norme in materia di promozione dell'occupazione", e in particolare l'Art. 18 "Tirocini formativi e di orientamento", e l'Art. 5 "Convenzioni" del suo Decreto attuativo n. 142 del 25.03.1998 del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale;

VISTO che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito di processi formativi, i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera a) della suddetta Legge tra cui i Centri di Formazione Professionale, possono promuovere Tirocini di formazione ed orientamento presso datori di lavori pubblici e privati a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n. 1859;

DATO ATTO che Capodarco Formazione Impresa Sociale, in convenzione con la Città Metropolitana di Roma Capitale Dipartimento III – Servizi per la Formazione Professionale, gestisce i Corsi "Percorsi Formativi Individualizzati" rivolti a giovani disoccupati con invalidità civile, che prevedono un percorso di formazione in azienda attraverso lo strumento del tirocinio curriculare;

VISTO che Capodarco Formazione Impresa Sociale ha chiesto al Consorzio SCR di ospitare presso le biblioteche del SCR tirocini per alcuni allievi del corso di Formazione Professionale di Capodarco, e che a tal fine, oltre che per eventuali rapporti futuri, ha proposto al Consorzio un modello di convenzione basato sullo schema previsto dal suddetto Decreto, modello che si allega al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;

TENUTO CONTO che i Tirocini curriculari si configurano come esperienze di implementazione delle conoscenze acquisite, inserite all'interno di un percorso formale di istruzione o di formazione e come tali sono esclusi dalle disposizioni previste dalla DGR del Lazio n. 576 del 02/08/2019, allegato A, art.1, comma 4, lettera a), e in particolare non sono soggetti alle comunicazioni obbligatorie e non sussiste l'obbligo a carico del soggetto ospitante di corrispondere un'indennità di partecipazione;

TENUTO CONTO altresì che lo scopo del tirocinio curriculare è permettere agli allievi di sperimentare, in un ambiente reale di lavoro, le competenze acquisite precedentemente, migliorare la loro integrazione, acquisire capacità di lavoro attraverso lo svolgimento di mansioni più o meno complesse, funzionali sia al contesto produttivo che alle loro potenzialità; e che il tirocinio è gratuito e non implica nessun tipo di vincolo lavorativo futuro;

CONSIDERATA la opportunità di sviluppare adeguate forme di raccordo tra il mondo della formazione ed il mondo del lavoro, al fine di migliorare la qualità dei processi formativi;

CONSIDERATO altresì che rientra tra i compiti istituzionali del Consorzio SCR agevolare l'inclusione sociale e l'acquisizione e il consolidamento di competenze professionali di tutti i cittadini, e in particolare delle persone appartenenti a categorie svantaggiate;

RITENUTO dunque opportuno provvedere all'approvazione della Convenzione proposta al Consorzio da Capodarco Formazione Impresa Sociale, con durata biennale a decorrere dalla sottoscrizione della stessa, per ospitare presso le biblioteche del SCR tirocini di volta in volta verranno proposti al Consorzio tramite invio e firma dei vari progetti formativi;

VISTO lo Statuto del Consorzio Sistema Castelli Romani;

VISTO il parere favorevole del Direttore Dott. Giacomo Tortorici ai sensi dell'art. 49, comma 1 del d.lgs. 267/2000;

Con voti unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

- di approvare il modello di Convenzione allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale tra Consorzio SCR e Capodarco Formazione Impresa Sociale S.r.L., di durata biennale, per ospitare nelle biblioteche del SCR tirocini curriculari di allievi dei propri Centri di Formazione Professionale, che di volta in volta verranno proposti al Consorzio tramite invio e firma dei vari progetti formativi;
- di autorizzare il Presidente del Consorzio alla firma della Convenzione suddetta;

- di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

SCHEMA DI
**CONVENZIONE DI TIROCINIO
DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO**

(Ai sensi del Decreto 142/98 del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale)

TRA

CAPODARCO FORMAZIONE Impresa Sociale S.r.L., con sede legale in Via Lungro n. 3 - 00178 Roma, codice fiscale n. 10158601004 d'ora in poi denominata "soggetto promotore", rappresentata dal Presidente Chimento Antonio, nato a _____ il _____, in qualità di Presidente e legale rappresentante dell'azienda

E

Il CONSORZIO SISTEMA CASTELLI ROMANI - Servizi bibliotecari, culturali e turistici con sede legale in Viale G. Mazzini 12 - 00045 Genzano di Roma (RM), Part. IVA n° 05459031000 d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dal Presidente dott. Giuseppe De Righi, nato a _____ il _____, in qualità di legale rappresentante dell'azienda

PREMESSO

che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito di processi formativi, i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera a) della legge 24 giugno 1997, n. 196, possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n. 1859

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Articolo 1.

Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n° 196, il soggetto ospitante si impegna ad accogliere presso le sue strutture n° 1 o più soggetti in tirocinio, di formazione ed orientamento su proposta del soggetto promotore, ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo dell'art. 18 della legge n° 196 del 1997.

Articolo 2.

1. Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), della legge n° 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.
3. Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:
 - il nominativo del tirocinante;
 - i nominativi del tutore e del responsabile aziendale;
 - obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;
 - le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;

- gli estremi identificativi delle assicurazioni I. N. A. I. L. e per la responsabilità civile.

Articolo 3.

1. Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Articolo 4.

1. Il soggetto promotore assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'I.N.A.I.L., nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.
2. Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alla Regione o alla Provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza sociali competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, copia della Convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.
3. La presente Convenzione avrà durata biennale a decorrere dalla data di attivazione della stessa.

Luogo e data _____

(Timbro e firma per il soggetto promotore)

(Timbro e firma per il soggetto ospitante)

CONSORZIO
SISTEMA CASTELLI ROMANI
Viale Mazzini, 12 - 00045 Genzano di Roma

OGGETTO: Convenzione per tirocini con Capodarco Formazione Impresa Sociale S.r.L. Approvazione

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto.

Genzano di Roma, 17.02.2022

Il Direttore
Dott. Giacomo Tortorici

*(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme
collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa)*

Delibera CdA n. 07 del 17.02.2022

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Giuseppe De Righi
F.to

Il Direttore
Dott. Giacomo Tortorici
F.to

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che copia della presente deliberazione verrà pubblicata sull'Albo pretorio online il 07.03.2022 per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Dalla Sede del Consorzio li 17.02.2022

Il Direttore
Dott. Giacomo Tortorici
F.to

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Direttore dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del c. 4 dell'art. 134 del TUEL - D.Lgs. 267/2000

Dalla Sede del Consorzio li 17.02.2022

Il Direttore
Dott. Giacomo Tortorici
F.to

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)