

CONSORZIO
SISTEMA CASTELLI ROMANI
Servizi bibliotecari, culturali e turistici
ORIGINALE
DELIBERA del C.d.A.

N. 11 del 12 aprile 2023

Oggetto: Convenzione per tirocini PCTO tra Consorzio SCR e l'Istituto Tecnico Tecnologico "Enrico Fermi" di Frascati e avvio tirocinio presso la Biblioteca di Frascati. Presa d'atto

L'anno duemilaventitre, il giorno dodici del mese di aprile, nella sede del Consorzio S.C.R. si è riunito

il Consiglio di Amministrazione

convocato nelle forme di legge e sono presenti i sigg.ri:

De Righi Giuseppe	Presidente	presente
Lauri Emanuela	Consigliere	presente
Libera Roberto	Consigliere	presente
Spagnoli Giulia	Consigliere	presente
Tommasi Massimiliano	Consigliere	presente

Presiede il Dott. Giuseppe De Righi.

Assiste il Direttore Dott. Giacomo Tortorici.

La seduta è valida.

Il Consiglio di Amministrazione

VISTO lo schema di convenzione per tirocini di formazione /orientamento presso aziende/enti proposto l'Istituto Tecnico Tecnologico "Enrico Fermi" di Frascati con nota prot. n. 397/A del 23.03.2023, qui allegato come parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTO il progetto formativo di PCTO - Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento allegato alla nota suddetta, relativo ad un alunno iscritto all'ultimo anno di studi presso l'Istituto proponente, e finalizzato allo svolgimento di attività inerenti alla conservazione ed al servizio bibliotecario al pubblico da svolgersi nella biblioteca comunale "Carlo Del Vescovo" di Frascati, facente parte integrante del Consorzio SCR;

DATO ATTO che il suddetto progetto formativo coinvolge i seguenti enti: ITT FERMI – Frascati; Ufficio Cultura del Comune di Frascati; Sistema Castelli Romani Servizi Bibliotecari, Culturali e Turistici;

CONSIDERATO che il tirocinio comprende lo svolgimento di un totale di 80 ore - 4 ore settimanali, un giorno la settimana – dal 3 aprile all'8 giugno 2023, presso la biblioteca comunale Carlo Del Vescovo di Frascati;

CONSIDERATO l'interesse e la disponibilità del personale biblioteca di Frascati ad accogliere l'inserimento del tirocinante proponente, a supporto delle attività di gestione dei servizi bibliotecari;

CONSIDERATO altresì confacente ai compiti istituzionali del Consorzio mantenere rapporti di interscambio culturale e professionale con gli Istituti scolastici e agevolare il consolidamento delle competenze professionali dei giovani;

DATO ATTO che si è resa disponibile a fungere da tutor aziendale la dipendente del Consorzio SCR in servizio presso la biblioteca Comunale di Frascati, il cui servizio bibliotecario è gestito dal Consorzio SCR;

DATO ATTO altresì che dopo il ricevimento della richiesta di patrocinio il CdA del Consorzio non si è riunito in tempo utile per deliberare quanto già comunque unanimemente accordato e comunicato per le vie brevi all'Istituto scolastico richiedente;

VISTO lo Statuto del Consorzio Sistema Castelli Romani;

VISTO il parere favorevole del Direttore Dott. Giacomo Tortorici ai sensi dell'art. 49, comma 1 del d.lgs. 267/2000;

RITENUTO OPPORTUNO provvedere accettando e sottoscrivendo lo schema di convenzione per tirocini di formazione /orientamento presso aziende/enti proposto l'Istituto Tecnico Tecnologico "Enrico Fermi" di Frascati che si allega al presente atto quale sua parte sostanziale ed integrante, avente la finalità di regolare il rapporto che si instaura tra il Consorzio SCR e l'Istituto Tecnico Tecnologico "Enrico Fermi" di Frascati, di durata indefinita, con tacito rinnovo;

Con voti unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

- di prendere atto dell'avvenuta stipula della Convenzione allegata al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale per tirocini di formazione /orientamento presso aziende/enti proposto l'Istituto Tecnico Tecnologico "Enrico Fermi" di Frascati, avente la finalità di regolare il rapporto che si instaura tra il Consorzio SCR e l'Istituto stesso, con tacito rinnovo della stessa;
- di prendere atto dell'avvio di un tirocinio di 80 ore a partire dal 3 aprile fino all'8 giugno 2023 presso la biblioteca comunale di Frascati "Carlo Del Vescovo", con tutor la dipendente del Consorzio SCR dott.ssa Carla Corazza.

CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO (Ai sensi del Decreto 142/98 del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale)

TRA

L'ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO "ENRICO FERMI" con sede legale in Via Cesare Minardi 15-17-19, 00044, Frascati, (RM), codice fiscale 80208490583, d'ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentata dalla Dirigente Scolastica Professoressa **Giuliana Proietti Zaccaria** nata a Roma il 26 agosto 1966 in qualità di legale rappresentante dell'azienda.

E

IL SISTEMA CASTELLI ROMANI, SERVIZI BIBLIOTECARI, CULTURALI E TURISTICI, con sede in Viale Mazzini 12, codice fiscale n° 05459031000 d'ora in poi denominata "soggetto ospitante", rappresentata dal Dottor **Giuseppe De Righi**, nato a Rocca Priora (RM) il 5 novembre 1949, in qualità di Presidente e legale rappresentante dell'ente.

PREMESSO

Che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera a), della legge 24 giugno 1997, n° 196, possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n° 1859.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Articolo 1.

Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n° 196, il soggetto ospitante si impegna ad accogliere presso le sue strutture n.°1 o più soggetti in tirocinio, di formazione ed orientamento su proposta del soggetto promotore, ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo dell'art. 18 della legge n° 196 del 1997.

Articolo 2.

1. Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), della legge n° 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.
3. Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:
 - il nominativo del tirocinante;
 - i nominativi del tutore e del responsabile aziendale;
 - obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;

- le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
- gli estremi identificativi delle assicurazioni I. N. A. I. L. e per la responsabilità civile.

Articolo 3.

1. Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Articolo 4.

1. Il soggetto promotore assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'I.N.A.I.L., nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.
2. Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alla Regione o alla Provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza sociali competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, copia della Convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.
3. La presente Convenzione è tacitamente rinnovata se non disdetta da una delle parti.

Frascati,

(Timbro e firma per il soggetto promotore) _____

(Timbro e firma per il soggetto ospitante) _____

CONSORZIO
SISTEMA CASTELLI ROMANI
Viale Mazzini, 12 - 00045 Genzano di Roma

OGGETTO: Convenzione per tirocini PCTO tra Consorzio SCR e l'Istituto Tecnico Tecnologico "Enrico Fermi" di Frascati e avvio tirocinio presso la Biblioteca di Frascati. Presa d'atto

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto.

Genzano di Roma, lì 12.04.2023

Il Direttore
Dott. Giacomo Tortorici

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa)*

La presente proposta di deliberazione non comporta alcun riflesso, né diretto, né indiretto, sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

Il Direttore
Dott. Giacomo Tortorici

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa)*

Delibera CdA n. 11 del 12.04.2023

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Giuseppe De Righi
F.to

Il Direttore
Dott. Giacomo Tortorici
F.to

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che copia della presente deliberazione verrà pubblicata sull'Albo pretorio online il 20.04.2023 per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Dalla Sede del Consorzio li 12.04.2023

Il Direttore
Dott. Giacomo Tortorici
F.to

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Direttore certifica che la su estesa deliberazione diverrà esecutiva il decimo giorno dopo la pubblicazione per decorrenza di termini ai sensi del D.Lgs. 267/2000 - TUEL

Dalla Sede del Consorzio li 12.04.2023

Il Direttore
Dott. Giacomo Tortorici
F.to

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)