

**CONSORZIO**  
**SISTEMA BIBLIOTECARIO CASTELLI ROMANI**  
ORIGINALE  
**DELIBERA del C.d.A.**

---

N. 21 del 28.04.2020

---

**Oggetto:** Accordo di collaborazione con il Dipartimento di Storia, Patrimonio culturale, Formazione e Società dell'Università degli Studi Roma "Tor Vergata" per Progetto DTC DAHM (Digital Art and History for Villa Mondragone)

---

L'anno duemilaventi, il giorno ventotto del mese di aprile in videoconferenza su piattaforma web "GoToMeeting", si è riunito

il Consiglio di Amministrazione

convocato nelle forme di legge e sono presenti i sigg.ri:

De Righi Giuseppe	Presidente	presente
Lavagnini Ascenzo	Consigliere	presente
Libera Roberto	Consigliere	presente
Modesto Rachele	Consigliere	presente
Sollecito Valentina	Consigliere	presente

Presiede il Dott. Giuseppe De Righi.

Assiste il Direttore Dott. Giacomo Tortorici.

La seduta è valida.

Il Consiglio di Amministrazione

PREMESSO che:

- il Consorzio SBCR ha in atto un processo di trasformazione Statutaria che aggiunge alla mission culturale anche quella di promozione turistica, e ha un Ufficio DMO che si occupa su mandato dei Sindaci dei Castelli Romani di coordinare le politiche di promozione territoriale;
- il Consorzio SBCR collabora abitualmente con le Istituzioni Universitarie;
- le Università sono un centro primario della ricerca scientifica nazionale e che è loro compito elaborare e trasmettere criticamente le conoscenze scientifiche, anche promuovendo forme di collaborazione con istituti extrauniversitari pubblici o privati;
- il Dipartimento di Storia, Patrimonio culturale, Formazione e Società dell'Università degli Studi Roma "Tor Vergata" si occupa, tra gli altri argomenti, di ricerca, di analisi e sviluppo di attività nei campi del patrimonio culturale, territoriale e turistico;

VISTA la nota prot. n. A/345 del 25.03.2020 con la quale il Dipartimento di Storia, Patrimonio culturale, Formazione e Società dell'Università degli Studi Roma "Tor Vergata" inviava al Consorzio SBCR il Progetto DAHM (Digital Art and History for Villa Mondragone) in risposta all'Avviso Pubblico "DTC - Intervento 2 Ricerca e sviluppo di tecnologie per la valorizzazione del patrimonio culturale";

VISTO il testo della suddetta proposta progettuale, riguardante la valorizzazione a fini turistici del complesso di Villa Mondragone attraverso una serie di strumenti informatici finalizzati alla fruizione "on-site" e "on-line" personalizzabili e interattivi, congiuntamente alla creazione di un sistema open data finalizzato alla valorizzazione e musealizzazione virtuale della collezione archeologica formatasi nel corso dei secoli e oggi conservata in parte presso villa Mondragone, in parte confluita in altre collezioni o musei italiani e esteri, con la possibilità di integrazione della piattaforma con la piattaforma di e-learning e formazione a distanza della IAD di Tor Vergata;

CONSIDERATO che i due enti hanno interesse a sviluppare rapporti di collaborazione su temi di interesse comune e pertanto intendono stipulare una convenzione per regolare tale rapporto;

DATO ATTO che, allo stato attuale, risulta impossibile procedere ad una puntuale individuazione di tutte le iniziative in cui potrà concretizzarsi la collaborazione e pertanto appare opportuno addivenire alla stipula di una convenzione che abbia natura normativa, rinviando la specifica delle singole attività ad appositi atti esecutivi, che verranno a costituire parte integrante e sostanziale della convenzione in oggetto;

CONSIDERATO altresì che la partnership non prevede alcun onere per l'Ente;

RITENUTO quindi OPPORTUNO concedere la propria partnership non onerosa al suddetto progetto, secondo i termini e le modalità descritte nell'Accordo di collaborazione che si allega al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;

VISTO lo Statuto del Consorzio Sistema Bibliotecario Castelli Romani;

VISTO il parere favorevole del Direttore Dott. Giacomo Tortorici ai sensi dell'art. 49, comma 1 del d.lgs. 267/2000;

Con voti unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge

### **DELIBERA**

- di concedere la partnership non onerosa al Progetto DTC DAHM (Digital Art and History for Villa Mondragone);
- di dare mandato al Presidente di sottoscrivere, a tal fine, l'accordo di collaborazione tra il Consorzio Sistema Bibliotecario Castelli Romani e il Dipartimento di Storia, Patrimonio culturale, Formazione e Società dell'Università degli Studi Roma "Tor Vergata" secondo il testo di seguito

- allegato, autorizzandolo ad apportare eventuali modifiche di composizione che dovessero ritenersi necessarie al momento della firma;
- di dare mandato al Direttore di seguire l'esecutività del progetto, adempiendo gli atti conseguenziali.

## ACCORDO DI COLLABORAZIONE

TRA

il Dipartimento di Storia, Patrimonio culturale, Formazione e Società dell'Università degli Studi Roma "Tor Vergata" (d'ora in avanti "Dipartimento"), con sede e domicilio fiscale in Roma, Via Columbia 1, C.F. 80213750583, in persona del Direttore pro tempore, Prof. Giorgio Adamo, nato a Roma, il 3 dicembre 1950, per la carica ed agli effetti del presente atto domiciliato presso la sede delibera del Consiglio di Amministrazione in data 19 dicembre 2020.

E

Consorzio SBCR Ufficio DMO (d'ora in avanti "SBCR"), con sede legale in Genzano di Roma (RM), Viale Mazzini n. 12, in persona del Presidente e Legale rappresentante pro tempore, dott. Giuseppe De Righi, nato a Rocca Priora il 5/11/1949, per la sua carica ed agli effetti del presente atto domiciliato presso l'Azienda/Ente.

PREMESSO CHE:

- Il Consorzio SBCR promuove la cultura territoriale;
- Il Consorzio SBCR ha un Ufficio DMO che si occupa di coordinare su mandato dei Sindaci dei Castelli Romani le politiche di promozione territoriale;
- Il Consorzio SBCR ha in atto un processo di trasformazione Statutaria che aggiunge alla mission culturale anche quella di promozione turistica;
- Il Consorzio SBCR collabora abitualmente con le Istituzioni Universitarie in entrambi gli ambiti succitati;
- le Università sono un centro primario della ricerca scientifica nazionale e che è loro compito elaborare e trasmettere criticamente le conoscenze scientifiche, anche promuovendo forme di collaborazione con istituti extrauniversitari pubblici o privati;
- il Dipartimento si occupa, tra gli altri argomenti di ricerca, di analisi e sviluppo di attività nei campi del patrimonio culturale, territoriale e turistico;
- le Parti hanno interesse a sviluppare rapporti di collaborazione su temi di interesse comune e pertanto intendono stipulare una convenzione per regolare tale rapporto;
- allo stato attuale, risulta impossibile procedere ad una puntuale individuazione di tutte le iniziative in cui potrà concretizzarsi la collaborazione e pertanto appare opportuno addivenire alla stipula di una convenzione che abbia natura normativa, rinviando la specifica delle singole attività ad appositi atti esecutivi, che verranno a costituire parte integrante e sostanziale della presente convenzione

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

### **Art. 1 – Premesse**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente intesa.

## **Art.2 - Oggetto**

Il Dipartimento e SBCR tramite DMO intendono attuare una collaborazione su temi di interesse comune, con particolare riferimento ad attività di valorizzazione dei Centri urbani, degli istituti culturali, delle realtà rurali e ambientali che insistono nel territorio di riferimento di Roma della Città Metropolitana e della Regione Lazio, a partire anche dalle finalità, già operante, nei contenuti e nelle finalità del progetto DAHM (Digital Art and History for Villa Mondragone), che prevede il coinvolgimento del contesto territoriale e l'integrazione della Villa nella rete degli operatori interessati alla valorizzazione del patrimonio archeologico, storico-artistico per uno sviluppo turistico della Villa stessa, sia sotto il profilo scientifico proprio dell'istituzione universitaria che riguardo alla ormai consolidata attività di Terza Missione dell'Ateneo.

## **Art. 3 – Modalità attuative**

1. La realizzazione delle iniziative congiunte avverrà di volta in volta mediante approvazione da parte degli Organi competenti per ciascuna delle Parti, di un documento esecutivo che indichi le formule di gestione condivise, definisca gli obiettivi, le tempistiche, i rispettivi compiti, la ripartizione degli eventuali oneri finanziari, le modalità di amministrazione di possibili finanziamenti, le risorse umane destinate.
2. L'Organo competente per l'Università Tor Vergata di Roma è il Presidente del Centro Congressi e Rappresentanza di Villa Mondragone che si esprimerà sulle varie iniziative, sentito il Comitato Tecnico Scientifico.

## **Art. 4 – Impegni delle Parti**

1. Per lo svolgimento delle attività di comune interesse, il Dipartimento mette a disposizione le proprie competenze e professionalità.
2. Allo stesso scopo la DMO si impegna a mettere a disposizione le proprie competenze e professionalità.

## **Art. 5 – Oneri**

Le Parti si adoperano senza impegno o vincoli nel reperimento di comune accordo di risorse economiche presso istituzioni nazionali e sovranazionali, enti pubblici e privati, nei limiti e nel rispetto delle normative vigenti e degli accordi preventivamente condivisi.

## **Art. 6 - Referenti**

1. Il Dipartimento delega quale Referente il Prof. Simone Bozzato.
2. SBCR delega quale Referente il Direttore, dott. Giacomo Tortorici;
3. Le parti delegano ai suddetti responsabili le decisioni operative, nell'ambito di quanto concordato, che di volta in volta si rendessero necessarie nel corso della presente Convenzione.

## **Art. 7 – Collaborazioni esterne**

Per lo svolgimento delle iniziative di cui all'art. 3 della presente Convenzione, il Dipartimento e SBCR potranno, di comune accordo e con le modalità previste dalle rispettive vigenti normative amministrative, fare ricorso a collaborazioni con altri soggetti istituzionali e di ricerca con i quali sussista o possa essere stipulata analoga convenzione.

### **Art. 8 – Disponibilità e divulgazione dei dati**

I risultati e gli elaborati originali sono di esclusivo possesso del Dipartimento e SBCR e costituiranno oggetto di studio in pubblicazioni scientifiche condivise (anche con altri eventuali partner scelti di comune accordo tra Dipartimento e la DMO) in riviste o sedi editoriali di riconosciuto prestigio, preferibilmente internazionale, individuate di comune accordo da entrambe le parti.

### **Art. 9 – Durata e decorrenza**

1. La durata della presente Convenzione è di anni 5 a decorrere dalla data di stipula del presente atto.
2. In caso di reciproco espresso accordo tra le parti, la convenzione potrà essere rinnovata per eguale periodo.
3. È facoltà di ciascuna Parte di recedere unilateralmente mediante comunicazione scritta da inviarsi all'altra Parte almeno tre mesi prima dalla data di efficacia del recesso stesso.
4. È fatta salva la conclusione delle attività in essere al momento della scadenza della convenzione e/o del recesso di una delle Parti.

### **Articolo 10 - Foro**

1. Le Parti si impegnano a comporre amichevolmente ogni eventuale controversia che dovesse sorgere relativamente all'interpretazione ed esecuzione della convenzione, prima di iniziare qualsiasi procedimento giudiziale.
2. Fermo restando quanto previsto al comma precedente, per qualsiasi controversia dovesse insorgere fra le Parti relativamente all'interpretazione ed esecuzione della convenzione sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

### **Articolo 11 - Privacy**

1. Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire a che i dati personali forniti, anche verbalmente o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente convenzione vengano trattati esclusivamente per le finalità della convenzione medesima, mediante consultazione, elaborazione, interconnessione, raffronto con altri dati e/o ogni ulteriore elaborazione manuale e/o automatizzata e inoltre, per fini statistici, con esclusivo trattamento dei dati in forma anonima, mediante comunicazione a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali delle organizzazioni pubbliche firmatarie, consapevoli che il mancato conferimento può comportare la mancata o la parziale esecuzione dell'intesa.
2. Titolari per quanto concerne il presente articolo sono le Parti come sopra individuate, denominate e domiciliate.
3. Le Parti dichiarano di essere informate sui diritti sanciti dal Regolamento UE n. 2016/679 (General Data Protection Regulation) come recepito dal D.lgs. 101/2018.

### **Articolo 12 – Attività negoziale**

Federturismo e il Dipartimento dichiarano espressamente che la presente convenzione quadro è stata oggetto di condivisione interamente e in ogni singola parte.

**Articolo 13 – Registrazione e spese**

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi degli articoli 5, 6 e 39 del D.P.R. n. 131 del 26 aprile 1986.

Le spese per l'eventuale registrazione sono a carico della Parte richiedente.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore del Dipartimento di Storia, Patrimonio culturale, Formazione e Società dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Giorgio Adamo

.....

Consorzio SBCR DMO Turismo  
Il Presidente e Legale rappresentante  
Giuseppe De Righi

.....

**CONSORZIO**  
**SISTEMA BIBLIOTECARIO CASTELLI ROMANI**

Viale Mazzini, 12 - 00045 Genzano di Roma

OGGETTO: Accordo di collaborazione con il Dipartimento di Storia, Patrimonio culturale, Formazione e Società dell'Università degli Studi Roma "Tor Vergata" per Progetto DTC DAHM (Digital Art and History for Villa Mondragone)

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto.

Genzano di Roma, 28.04.2020

Il Direttore  
Dott. Giacomo Tortorici

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

Delibera CdA n. 21 del 28.04.2020

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
Giuseppe De Righi  
F.to

Il Direttore  
Dott. Giacomo Tortorici  
F.to

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che copia della presente deliberazione verrà pubblicata sull'Albo pretorio online il 22.05.2020 per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Dalla Sede del Consorzio li 22.05.2020

Il Direttore  
Dott. Giacomo Tortorici  
F.to

#### ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Direttore certifica che la su estesa deliberazione diverrà esecutiva il decimo giorno dopo la pubblicazione per decorrenza di termini ai sensi del D.Lgs. 267/2000 - TUEL

Dalla Sede del Consorzio li 22.05.2020

Il Direttore  
Dott. Giacomo Tortorici  
F.to

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*