

CONSORZIO
SISTEMA CASTELLI ROMANI
Servizi bibliotecari, culturali e turistici
ORIGINALE
DELIBERA del C.d.A.

N. 50 del 18 ottobre 2023

Oggetto: Convenzione con Società Umanitaria – Scuola Superiore per Mediatori Linguistici P.M. Loria di Milano per tirocini curriculari; e avvio tirocinio presso la Biblioteca di Grottaferrata. Approvazione

L'anno duemilaventitre, il giorno diciotto del mese di ottobre, nella sede del Consorzio S.C.R. si è riunito in forma mista (presenza/piattaforma "GotoMeeting")

il Consiglio di Amministrazione

convocato nelle forme di legge e sono presenti i sigg.ri:

| | | |
|----------------------|-------------|-----------------|
| De Righi Giuseppe | Presidente | presente |
| Lauri Emanuela | Consigliere | presente |
| Libera Roberto | Consigliere | assente |
| Spagnoli Giulia | Consigliere | presente online |
| Tommasi Massimiliano | Consigliere | assente |

Presiede il Dott. Giuseppe De Righi.

Assiste il Direttore Dott. Giacomo Tortorici.

La seduta è valida.

Il Consiglio di Amministrazione

VISTA la candidatura di uno studente per un tirocinio di 20 ore utile al conseguimento dell'Executive Master in Biblioteconomia organizzato Società Umanitaria – Scuola Superiore per Mediatori Linguistici "P.M. Loria" in collaborazione con la Fondazione per Leggere;

VISTO lo schema di convenzione proposto dalla referente dott.ssa Federica Stizza dell'Ufficio orientamento della Società Umanitaria – Scuola Superiore per Mediatori Linguistici "P.M. Loria", convenzione avente la finalità di regolare il rapporto che si instaura tra il Consorzio SCR e la Società Umanitaria stessa al fine di ospitare il suddetto tirocinio – schema che si acclude al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO l'interesse e la disponibilità del Consorzio ad accogliere l'inserimento del tirocinante proponente, a supporto delle attività di reference bibliotecario presso la Biblioteca comunale di Grottaferrata, tra novembre e dicembre 2023;

CONSIDERATO altresì confacente ai compiti istituzionali del Consorzio mantenere rapporti di interscambio culturale e professionale con gli istituti formativi e agevolare il consolidamento delle competenze professionali dei cittadini;

VISTO lo Statuto del Consorzio Sistema Castelli Romani;

VISTO il parere favorevole del Direttore Dott. Giacomo Tortorici ai sensi dell'art. 49, comma 1 del d.lgs. 267/2000;

RITENUTO OPPORTUNO provvedere accettando e sottoscrivendo lo schema di convenzione per la promozione di tirocini curriculari teorico-pratici presso aziende/enti proposto dall'Ufficio orientamento della Società Umanitaria – Scuola Superiore per Mediatori Linguistici “P.M. Loria”;

Con voti unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

- di approvare la proposta di convenzione annuale per tirocini curriculari allegata al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale, per regolare i rapporti tra il Consorzio SCR e Società Umanitaria – Scuola Superiore per Mediatori Linguistici “P.M. Loria”;
- di approvare l'avvio di un tirocinio curriculare di 20 ore da svolgersi nel periodo novembre/dicembre 2023 presso la Biblioteca comunale di Grottaferrata utile al conseguimento dell'Executive Master in Biblioteconomia organizzato Società Umanitaria – Scuola Superiore per Mediatori Linguistici “P.M. Loria” in collaborazione con la Fondazione per Leggere;
- di designare come tutor del tirocinante la dott.ssa Maria Grazia Dal Bianco, dipendente del Consorzio SCR, in forza presso la Biblioteca suddetta;
- di autorizzare il Presidente alla firma della convenzione suddetta, che avrà la validità di un anno dal momento della sottoscrizione;
- di considerare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 c. 4 del TUEL - D.Lgs. 267/2000.

CONVENZIONE PER LA PROMOZIONE DI TIROCINI CURRICULARI TEORICO-PRATICI PRESSO AZIENDE/ENTI

tra

Società Umanitaria – Scuola Superiore per Mediatori Linguistici P.M. Loria, con sede centrale a Milano in via *Daverio* 7 – CAP 20122 - Tel.: 02/5796831 – P.IVA 01076300159, nella persona del rappresentante legale, Presidente *Alberto Jannuzzelli*

e

Consorzio Sistema Castelli Romani (di seguito denominato SCR) con sede a Genzano di Roma in Viale Mazzini n° 12 Cap 00045 Tel.: 0693956063 - Email info@sistemacastelliromani.it - Sito Internet: www.sistemacastelliromani.it P.IVA. 05459031000, nella persona del rappresentante legale Giuseppe De Righi nato a Rocca Priora (RM) il 5/11/1949

Con la presente convenzione si intende promuovere iniziative di tirocinio curriculare pratico a studenti frequentanti gli Executive Master erogati dalla Società Umanitaria – Scuola Superiore per Mediatori Linguistici P.M. Loria, istituita con decreto ministeriale del 30/09/2005. Avranno come oggetto l'acquisizione nella pratica della conoscenza di realtà lavorative al fine di completare il percorso formativo dei tirocinanti.

ART.2

L'attività di apprendimento durante il periodo di permanenza presso SCR c/o Biblioteca di Grottaferrata (soggetto ospitante) è svolta con l'assistenza di un tutor del Soggetto ospitante e di un tutor della Società Umanitaria

– Scuola Superiore per Mediatori Linguistici P.M. Loria. Il Soggetto ospitante dovrà favorire l'esperienza del tirocinante nell'ambiente in cui viene inserito mediante le conoscenze dirette delle tecnologie, dell'organizzazione strutturale del Soggetto ospitante e l'osservazione e l'eventuale partecipazione alle fasi di lavoro, nonché rilasciare, a richiesta dell'interessato, una dichiarazione in relazione alle conoscenze e/o competenze acquisite dal tirocinante.

ART.3

Il rapporto di tirocinio, concepito all'interno del percorso curriculare, non può configurarsi in alcun modo come rapporto di lavoro. Il Soggetto ospitante non ha alcun obbligo di assunzione al termine del periodo di tirocinio. Durante il periodo di tirocinio, il tirocinante, pur non essendo tenuto al rispetto dell'orario di lavoro dei dipendenti, deve attenersi a quanto concordato con il tutor del Soggetto ospitante e adeguarsi al regolamento, alle norme e procedure in uso, ivi comprese quelle relative alla sicurezza ed all'igiene del lavoro, a quelle infortunistiche e alle festività stabilite. Il tirocinante deve, altresì, sottostare ai vincoli di segretezza per quanto attiene a prodotti, processi lavorativi e ad ogni altra attività o caratteristica del Soggetto ospitante di cui venisse a conoscenza durante il periodo di tirocinio curriculare.

ART.4

Le attività svolte nel corso dei tirocini di formazione hanno valore di credito formativo e possono essere riportate nel curriculum del tirocinante, ove debitamente certificate dalla struttura promotrice.

ART.5

La Società Umanitaria – Scuola Superiore per Mediatori Linguistici P.M. Loria provvederà all'assicurazione del tirocinante interessato sia relativamente alla responsabilità civile nei danni contro terzi sia nel caso di infortuni, secondo quanto stipulato nella Polizza assicurativa della Società Umanitaria – Scuola Superiore per Mediatori Linguistici P.M. Loria. In caso di incidente occorso al tirocinante sul lavoro, questi si impegna a segnalarlo tempestivamente e a far pervenire al Soggetto ospitante la necessaria documentazione.

ART.6

Il Consorzio Sistema Castelli Romani si impegna a formalizzare il rapporto di tirocinio con il soggetto candidato per mezzo di un progetto formativo contenente le modalità di svolgimento del tirocinio curriculare (durata e sede, contenuto e finalità, nominativo dei tutor), nonché quanto indicato nel precedente art.5 del presente atto in materia di copertura assicurativa.

ART.7

La presente convenzione ha la validità di 1 Anno a decorrere dalla data di sottoscrizione ed è rinnovata tacitamente di anno in anno salvo disdetta da una delle due parti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Milano,

*La Direzione / Il Rappresentante Legale
Società Umanitaria - Scuola Superiore per Mediatori Linguistici P.M. Loria*

IL CONSORZIO SCR - Il Rappresentante legale

CONSORZIO
SISTEMA CASTELLI ROMANI
Viale Mazzini, 12 - 00045 Genzano di Roma

OGGETTO: Convenzione con Società Umanitaria – Scuola Superiore per Mediatori Linguistici P.M. Loria di Milano per tirocini curricolari; e avvio tirocinio presso la Biblioteca di Grottaferrata. Approvazione

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto.

Genzano di Roma, li 18.10.2023

Il Direttore
Dott. Giacomo Tortorici

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa)*

La presente proposta di deliberazione non comporta alcun riflesso, né diretto, né indiretto, sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

Il Direttore
Dott. Giacomo Tortorici

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa)*

Delibera CdA n. 50 del 18.10.2023

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Dott. Giuseppe De Righi
F.to

Il Direttore
Dott. Giacomo Tortorici
F.to

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che copia della presente deliberazione verrà pubblicata sull'Albo pretorio online il giorno 27.10.2023 per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Dalla Sede del Consorzio li 18.10.2023

Il Direttore
Dott. Giacomo Tortorici
F.to

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Direttore dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del c. 4 dell'art. 134 del TUEL - D. Lgs. 267/2000

Dalla Sede del Consorzio li 18.10.2023

Il Direttore
Dott. Giacomo Tortorici
F.to

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)