

CONSORZIO
SISTEMA BIBLIOTECARIO CASTELLI ROMANI
ORIGINALE
DELIBERA del C.d.A.

N. 73 del 1° ottobre 2019

Oggetto: Approvazione convenzione per tirocinio formativo con ENAIP Impresa Sociale srl

L'anno duemiladiciannove, il giorno 1 del mese di ottobre nella sede del Consorzio S.B.C.R. si è riunito

il Consiglio di Amministrazione

convocato nelle forme di legge e sono presenti i sigg.ri

De Righi Giuseppe	Presidente	presente
Lavagnini Ascenzo	consigliere	presente
Libera Roberto	consigliere	assente
Modesto Rachele	consigliere	presente
Sollecito Valentina	consigliere	assente

Presiede il Dott. Giuseppe De Righi.
Assiste il Direttore Dott. Giacomo Tortorici.

La seduta è valida.

Il Consiglio di Amministrazione

VISTA la nota prot. n. 1037/A del 20.09.2019 con cui la sig.ra Antonella Evangelista, a conclusione del corso di "Tecnico della comunicazione e informazione digitale per lo sviluppo del territorio" nell'ambito del progetto "Digital Workers" finanziato dalla Regione Lazio con Determinazione Dirigenziale n. G11830 del 25/09/2018 finalizzato al rilascio dell'attestato di qualifica per giovani inoccupati e disoccupati - fase di stage formativo - CUP F84J18000250009, propone alla Direzione del Consorzio un tirocinio di 240 ore presso gli uffici del Consorzio SBCR da svolgersi tra ottobre e dicembre 2019, tramite accordi con ENAIP Impresa Sociale organizzatrice del corso stesso;

CONSIDERATE le competenze comunicate dalla scrivente, consistenti in editing e revisione del testo, traduzione dalla lingua inglese, comunicazione, nonché i moduli affrontati nel corso, miranti a realizzare testi scritti efficaci, finalizzati a promuovere un prodotto/servizio in maniera adeguata al canale mediatico di riferimento;

TENUTO CONTO che la Regione Lazio, tramite ENAIP Impresa Sociale, riconosce agli stagisti un'indennità di frequenza e provvede alla copertura

assicurativa degli stessi, e che conseguentemente non vi è per le aziende ospitanti alcuna spesa da sostenere né alcun obbligo di inserimento lavorativo a fine stage, né gli stagisti si sommano ad altri eventuali stagisti già presenti nell'azienda, in quanto che lo stage si configura come fase a parte, integrante di un corso di formazione di ENAIP;

VISTO lo schema di convenzione proposto unitamente alla nota suddetta, avente la finalità di regolare il rapporto che si instaura tra il Consorzio SBCR ed ENAIP Impresa Sociale srl al fine di ospitare il suddetto tirocinio - schema che si allega al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO l'interesse e la disponibilità dell'ufficio comunicazione del Consorzio SBCR ad accogliere l'inserimento della tirocinante proponente, a supporto delle attività di comunicazione dell'Ente;

VISTO lo Statuto del Consorzio Sistema Bibliotecario Castelli Romani;

VISTO il parere favorevole del Direttore Dott. Giacomo Tortorici ai sensi dell'art. 49, comma 1 del d.lgs. 267/2000;

RITENUTO OPPORTUNO provvedere;

Con voti unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

- di approvare la convenzione, allegata al presente atto, per ospitare da ottobre a dicembre 2019, presso il Consorzio SBCR, la tirocinante Antonella Evangelista, a conclusione del corso di "Tecnico della comunicazione e informazione digitale per lo sviluppo del territorio" svolto presso ENAIP Impresa Sociale srl e riconosciuto dalla Regione Lazio, senza alcun onere per l'Ente;
- di designare come tutor la dipendente Marta Di Flumeri;
- di autorizzare il Presidente alla firma della convenzione suddetta, e del progetto formativo.

CONVENZIONE di STAGE FORMATIVO

stipulata nell'ambito del progetto

DIGITAL WORKERS

finanziato dalla Regione Lazio con Determinazione Dirigenziale n. G11830 del 25/09/2018 finalizzato al rilascio dell'attestato di qualifica per giovani inoccupati e disoccupati - fase di stage formativo Corso "**Tecnico della comunicazione e informazione digitale per lo sviluppo del territorio**" CUP F84J18000250009

TRA

ENAIIP Impresa Sociale srl con sede in Roma, Via E. Bezzi, n° 23/25 città Roma, codice fiscale e/o P. IVA 11663071006 d'ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentato da Vitaliana Cecchetti, nata a Magliano Sabina (RI) il 02/06/1958 in qualità di Procuratore speciale/rappresentante legale

E

Azienda Ospitante **CONSORZIO SBCR** - Settore: COMUNICAZIONE - con sede legale in Viale G. Mazzini, n. 12 - Cap 00045 Città Genzano di Roma (RM) telefono 0693956063 - email: ufficiostampa@consorziosbcr.net, Codice fiscale 05459031000 dipendenti n° 24 d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato Sig. Giuseppe De Righi, nato a Rocca Priora (RM) il 05/11/1949, in qualità di legale rappresentante

Premesso

Che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all' art. 1 comma 33 - 34, della legge del 28 giugno 2012, n. 92 possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento presso datori di lavoro pubblici e privati a favore di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962 n. 1859.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1

L'Azienda Ospitante si impegna ad accogliere presso la sua struttura n° 1 soggetti in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta **di ENAIIP IMPRESA SOCIALE SRL**, nell'ambito dell'attività in premessa.

Art. 2

Il tirocinio formativo e di orientamento, come citato nell' art. 1 comma 33 - 34, della legge del 28 giugno 2012, n. 92, non costituisce rapporto di lavoro né collaborazione professionale ad alcun titolo.

Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.

Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto, a cura del soggetto promotore, un progetto formativo e di orientamento contenente:il nominativo del tirocinante;

- i nominativi del tutore e del responsabile aziendale;
- obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;

- le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
- gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.

Art.3

Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- seguire le indicazioni del tutor aziendale e fare riferimento ad esso per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro come previsto dal Decreto Legislativo n. 81 del 9 aprile 2008;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

L'accesso alle strutture aziendali del soggetto ospitante è consentito ai soli fini dell'effettuazione del tirocinio medesimo.

La partecipazione del tirocinante ad attività aziendali fuori sede è consentita previa comunicazione al soggetto promotore al fine della tutela assicurativa di cui al successivo art. 4.

Art. 4

Il soggetto promotore assicura i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative, operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.

Il Soggetto Promotore si impegna a far pervenire alla Regione o alla Provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali copia della Convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.

Art. 5

Le parti dichiarano reciprocamente di essere informate e per quanto di ragione, espressamente acconsentire, che i dati personali comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente convenzione, vengano trattati esclusivamente per le finalità della convenzione stessa mediante consultazione, elaborazione manuale e/o automatizzata. Titolari dei dati personali per quanto concerne il presente articolo, sono rispettivamente, il soggetto promotore e il soggetto ospitante. Le parti dichiarano infine di essere informate sui diritti sanciti dall'art. 13 della legge 675 del 31.12.1996.

Art. 6

La presente convenzione ha durata massima di un anno dalla sua stipula, con conclusione non oltre il termine delle attività del progetto.

Luogo e data

Firma e Timbro Soggetto ospitante

Firma e Timbro Soggetto proponente

CONSORZIO
SISTEMA BIBLIOTECARIO CASTELLI ROMANI
Viale Mazzini, 12 - 00045 Genzano di Roma

OGGETTO: Approvazione convenzione per tirocinio formativo con ENAIP Impresa Sociale srl

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto.

Genzano di Roma, li 01.10.2019


Il Direttore
Dot. Giacomo Tortorici

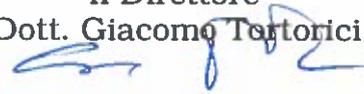
Delibera CdA n. 73 dell'1.10.2019

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Giuseppe De Righi



Il Direttore
Dott. Giacomo Tortorici



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che copia della presente deliberazione verrà pubblicata sull'Albo pretorio online il 18/10/2019 per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Dalla Sede del Consorzio li 18/10/2019



Il Direttore
Dott. Giacomo Tortorici



ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Direttore certifica che la su estesa deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza di termini ai sensi del D.Lgs. 267/2000 - TUEL

Dalla Sede del Consorzio li 18/10/2019



Il Direttore
Dott. Giacomo Tortorici

