

CONSORZIO
per il
Sistema Bibliotecario Castelli Romani
ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 066 del 10.07.2019

Oggetto: Impegno e liquidazione per collaborazione organizzazione Open day 2019
CIG: Z562926DEA

L'anno duemiladiciannove, il giorno dieci del mese di luglio nel proprio ufficio

II DIRETTORE

PREMESSO che con Delibera di C.d.A. n. 1 del 29.01.2019 si nomina il Dott. Giacomo Tortorici Direttore del Consorzio;

VISTO il Regolamento degli uffici e dei servizi;

PREMESSO che il Consorzio dal 2015 con deliberazione n. 3 dell'Assemblea Consorziale ha iniziato ad occuparsi di promozione territoriale attraverso la stesura di appositi piani programmatici di anno in anno approvati dalla succitata Assemblea;

VISTA la Deliberazione di C.d.A. n. 89 del 20.12.2018 con la quale è stato affidato al Direttore l'incarico ad interim di coordinatore dell'Ufficio DMO, con il compito, in primis, di redigere il nuovo Piano turistico;

CONSIDERATO che nella bozza di Piano Turistico (2019-21) redatta e presentata all'Assemblea Consorziale è previsto tra le varie azioni lo svolgimento di un Open Day territoriale che metta a disposizione la possibilità per i visitatori di fruire, perlopiù gratuitamente, delle bellezze del territorio;

CONSIDERATO che dal 2017 si svolge ogni anno l'Open Day Castelli Romani e che quest'anno grazie al coordinamento dell'Ufficio DMO è stato possibile coinvolgere attivamente Parco dei Castelli Romani e Comunità Montana;

CONSIDERATO inoltre che quest'anno è stato deciso di coinvolgere nuovi stakeholder riferendosi particolarmente al variegato mondo della ristorazione locale;

CONSIDERATO quindi che la mole di lavoro richiesta all'ufficio DMO per questa edizione è aumentata esponenzialmente;

VISTO che la dott.ssa Sefora Colagrossi ha svolto dal 1° aprile al 30 giugno un tirocinio formativo nell'ambito del progetto "Torno Subito", durante il quale ha partecipato attivamente all'ideazione e alle fasi iniziali dell'organizzazione del succitato Open Day;

RITENUTO opportuno quindi, anche per rafforzare il significato formativo del tirocinio summenzionato, richiedere un preventivo alla dott.ssa Sefora Colagrossi per collaborare all'organizzazione dell'Open Day 2019 fino alla data di svolgimento dello stesso (13 ottobre);

VISTA quindi la richiesta di preventivo prot. n. 773 del 03.07.2019 inviata alla dott.ssa Sefora Colagrossi per il servizio sopra citato;

VISTO il preventivo ricevuto prot. n. 792 del 04.07.2019 ammontante a € 900,00 onnicomprensivi:

RITENUTA congrua detta cifra;

CONSIDERATO che il codice identificativo di gara – CIG, attribuito a tale procedura ai sensi dell'art. 3, co. 5 della Legge 136/2010, modificata dalla Legge n. 217/2010 di conversione del D.L. n. 187/2010 – tracciabilità flussi finanziari, è il seguente: **CIG: Z562926DEA**;

VISTO il D.Lgs n. 267/2000 – TUEL e la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTI gli artt. 183 e 184 del D. Lgs. n. 267/2000;

RITENUTO di dover provvedere;

DETERMINA

- di impegnare e liquidare a presentazione di relativa documentazione contabile, per i motivi sopra espressi la cifra totale di **€ 900,00** onnicomprensivi alla sig.ra Colagrossi Sefora;
- di dare atto che la suddetta spesa di **€ 900,00** trova copertura finanziaria sul macroaggregato **05.02.1.03 capitolo 716.07 del corrente esercizio finanziario.**

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Consorzio per 15 giorni consecutivi a partire dal 10.07.2019 ai fini della generale conoscenza.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Dott. Giacomo Tortorici.

Il Direttore
Dott. Giacomo Tortorici
