

**CONSORZIO**  
**Sistema Castelli Romani**  
**Servizi bibliotecari, culturali e turistici**  
ORIGINALE

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE**

---

**N. 070 del 08.08.2024**

---

**Oggetto:** Impegno e liquidazione redazione e monitoraggio Piano Turistico SCR in rapporto a DMO Castelli Romani. CIG: B2A03D1CA4

---

L'anno duemilaventiquattro, il giorno otto del mese di agosto nel proprio ufficio

**II DIRETTORE**

PREMESSO che con Decreto del Presidente n. 1 del 31.07.2023 si prende atto della nomina del Dott. Giacomo Tortorici come Direttore del Consorzio;

VISTO il Regolamento degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 1 dello Statuto vigente dal 07.07.2020 per cui per la promozione culturale del territorio e lo sviluppo dello stesso a fini turistici, è costituito il "Consorzio Sistema Castelli Romani";

CONSIDERATO che è stata costituita in data 05.11.2021, l'Associazione DMO Castelli Romani con lo scopo di gestire il management e il marketing della Destinazione Turistica Castelli Romani, mediante la coordinazione di tutti gli elementi che compongono una destinazione: essa adotta un approccio strategico per collegare tra loro realtà molto diverse, per una sua migliore conduzione, per promuovere, aiutare la commercializzazione e la gestione dei flussi turistici verso i Castelli Romani;

CONSIDERATO che SCR è socio fondatore della DMO Castelli Romani;

RITENUTO NECESSARIO, per dare continuità all'azione della DMO, redigere un piano turistico che indichi come il Consorzio SCR possa coadiuvare la DMO e poi monitorarne l'attuazione durante l'anno;

RITENUTO OPPORTUNO verificare, con nota prot. n. 786 del 21.06.2024, la disponibilità di Simona Ottaviani, che attualmente svolge l'incarico di supporto alla Destination Manager nella costruzione del prodotto turistico, partecipazione per conto della DMO a fiere, manifestazioni, convegni, supporto agli organismi tecnici della DMO (coordinamento di Rete e comitato tecnico operativo) alla redazione, attuazione e monitoraggio del Piano turistico succitato per un compenso onnicomprensivo di € 10.500,00, da versare, compatibilmente con le disponibilità di cassa, secondo la seguente modalità:

- 4.000 entro il 31 ottobre 2024
- 3.000 entro il 31 gennaio 2025
- 3.500 entro il 30 aprile 2025

VISTA la disponibilità espressa dalla dott.ssa Ottaviani con nota prot. n. 798 del 24.06.2024

VISTA la normativa vigente per gli affidamenti di importo pari o superiore a € 5.000,00 che impone di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.PA);

CONSIDERATO che si è provveduto quindi a stipulare la trattativa n. 4552335 per un importo onnicomprensivo di € 10.500,00;

VISTO che il codice identificativo di gara – CIG, attribuito a tale procedura ai sensi dell'art. 3, co. 5 della Legge 136/2010, modificata dalla Legge n. 217/2010 di conversione del D.L. n. 187/2010 – Tracciabilità flussi finanziari, è **B2A03D1CA4**;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 – TUEL – e la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTI gli artt. 183 e 184 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

RITENUTO opportuno provvedere,

#### **DETERMINA**

- impegnare in favore di Simona Ottaviani la cifra onnicomprensiva di € **10.500,00** da liquidare nelle modalità succitate a presentazione di relativa documentazione contabile;
- di dare atto che la spesa di € **10.500,00** trova copertura finanziaria sul macroaggregato 05.01.1.03 capitolo 716.10 del bilancio del corrente esercizio finanziario;

**La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Consorzio per 15 giorni consecutivi a partire dal 08.08.2024 ai fini della generale conoscenza.**

**A norma dell'art. 8 della legge n. 241/90, si rende noto che responsabile del procedimento è il Dott. Giacomo Tortorici.**

Il Direttore  
**Dott. Giacomo Tortorici**

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*